

南方科技大学本科生学费和住宿费缓交及减免实施细则

第一章 总则

第一条 为了加强我校对学生学费和住宿费收缴管理工作，根据《中华人民共和国高等教育法》和《普通高等学校学生管理规定》关于高等学校学费收缴的有关规定，结合学校实际情况，特制订本细则。

第二条 本细则适用于我校在籍的全日制普通本科学生。

第三条 学生缓交及减免的费用只限于学校统一收取的学费、住宿费，不包括学生学习、生活等应交纳的其他费用。学生医保费不纳入缓交及减免范围，学生需按时自行缴纳。

第二章 申请条件

第四条 学生确因家庭经济困难或其他原因，无法在规定期限内交纳或足额缴清学费和住宿费，可以申请缓交或部分缓交学费、住宿费，特别困难的学生可以申请减免学费和住宿费，学校通过“绿色通道”允许其先入学后办理手续，确保每一位学生顺利就读。

第五条 可申请缓交或减免学费、住宿费的条件：

（一）烈士子女、残疾军人子女、因公牺牲人员子女等国家法律规定的优抚对象，可申请缓交或减免；

（二）无资助的孤儿、无其他有经济能力的直系亲属资助者，可申请缓交或减免；

（三）父母双方或一方残疾、以救济为主，无其它经济来源者，以及县级民政部门认定的低保户子女、特困供养学生等，可申请缓交或减免；

（四）学生已经申请了国家助学贷款，贷款尚未到帐的，或者学生正在申请办理国家助学贷款的，可申请缓交；

（五）学生因其它原因不能交纳学费、住宿费或因其它特殊原因而急需缓期交纳的，可申请缓交。

第三章 申请期限和程序

第六条 缓交学费、住宿费原则上不得超过6个月。因申请国家助学贷款等特殊情况确需要推迟的，可以视办理国家助学贷款的具体情况而定。

第七条 缓交及减免学费、住宿费申请程序如下：

（一）学生申请。符合缓交或减免条件的学生，必须在每学年开学报到后5个工作日内向所在书院提交缓交或减免申请，并附各类证明经济困难的材料，包括但不限于当地民政部门（县级以上部门）出具的证明材料、镇或乡政府、村委会或居委会出具的家庭经济困难证明材料、父母所在单位的收入证明等。

（二）书院评审。学生所在书院接到申请后通过民主评议等方式予以审核，确定本书院拟缓交或减免学费学生名单，并在书院范围内进行不少于3个工作日的公示，如无异议，按程序报学生工作部学生资助管理中心。

（三）学生资助管理中心归集学生材料，按照有关文件规定审查书院评审程序是否规范，申请学生资格条件是否符合要求。审查无异议后，在学校范围内进行不少于5个工作日的公示，如无异议，将评审结果报学校本科生资助评审委员会办公室审定，交财务部等相关部门备案并执行相应措施。

第四章 无故欠交学费和住宿费的处理

第八条 有以下情形之一的，视为无故欠费：

（一）没有交纳或缴清学费、住宿费的，并且未在规定时间内提交缓交或减免申请的学生；

（二）提出缓交或减免申请，但因不符合条件未获批准，拒不缴清费用的学生；

（三）缓交学费、住宿费期满仍未缴清费用且未获延期的学生；

（四）伪造证明材料借以拖欠学费和住宿费的学生，一经查实视为恶意欠费。

第九条 对无故欠费的处理

（一）毕业班无故欠费的学生离校时将不予颁发毕业证书；

（二）无故欠费学生不得享受奖学金、助学金等，不得参加评优及担任学生干部，不得发展其加入中国共产党；

（三）伪造证明材料恶意拖欠学费和住宿费的学生，一经查实，学校给予其相关处分并追究其法律责任。

第五章 附则

第十条 凡本年度已经享受过专门解决学费、住宿费相关资助的学生，原则上不再予以学费减免。

第十一条 学费、住宿费减免资金从学校事业收入中提取。减免款项直接冲抵学生所应缴纳的学费、住宿费。

第十二条 本办法自公布之日起实行，由学生工作部负责解释。